

## **PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA ZDROWOTNEGO W GMINNYM PRZEDSZKOLU W NOWINACH**

**w związku z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 10.06.2022 r.  
dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania  
przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3**

### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 poz. 1239 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 , innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 374 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej – art. 8a ust. 5 pkt 2 (Dz. U. z 2021r. poz.195, ze zm.)
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148, z późn. zm.)
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020r. poz. 697 z późn. zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020r. Poz493)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz. U. 2020 poz. 781)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 marca 2021 roku w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid -19 (Dz.U. z 2021r., poz.561)
10. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020r. z dnia 4 maja 2020r., z dnia 4 czerwca 2020r., z dnia 2 lipca 2020r., z dnia 25 sierpnia 2020r. oraz z dnia 19 listopada 2020 r. - V aktualizacja i z dnia 11 marca 2022 r. – VI aktualizacja dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz. 59 oraz z 2020r.poz.322,374 i 567)
11. Wytyczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31 marca 2022 roku - VII aktualizacja i z dnia 10 czerwca 2022 roku – VIII aktualizacja dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021r. poz. 195, ze zm.)

**Dyrektor Gminnego Przedszkola w Nowinach, uwzględniając jego specyfikę, zróżnicowaną infrastrukturę i liczebność oddziałów posiada kompetencje do podejmowania rozstrzygnięć w zakresie szczegółowych zasad bezpieczeństwa zdrowotnego na terenie zarządzanej przez siebie placówki, w tym na bieżąco według potrzeb koordynuje organizację higienicznych i bezpiecznych warunków pracy pracownikom i przebywającym dzieciom.**

W trosce o bezpieczeństwo dzieci, pracowników i ich najbliższych rekomendowane jest szczepienie jako świadoma decyzja w zakresie ochrony przed zachorowaniem i przenoszeniem Covid – 19 oraz innych wirusów.

## **PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA ZDROWOTNEGO W GMINNYM PRZEDSZKOLU W NOWINACH**

### **Cele procedury:**

1. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w przedszkolu dzieciom i pracownikom.
2. Informowanie pracowników, rodziców i opiekunów o szczególnych zasadach funkcjonowania przedszkola w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego.

### **Postanowienia ogólne:**

W/w procedura obowiązuje od 11.06.2022 roku do czasu zmiany podstawy prawnej lub do odwołania, zastępując procedury wprowadzone od dnia 20.11.2020 roku

1. Do przedszkola mogą uczęszczać wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną: podwyższona temperatura, katar, kaszel, wysypka, zaczerwienione oczy, osłabienie, itp. Wszelkie w/w objawy wykluczają dziecko z możliwości uczęszczania do przedszkola.
2. Przedszkole zapewnia opiekę dzieciom w godzinach: Nowiny 30: 7.00 – 15.30; Łomżyńska 3: 6.30 – 16.00.
3. Po przyprowadzeniu / odebraniu dziecka z przedszkola rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany do niezwłocznego opuszczenia terenu przedszkola.
4. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
5. Osoby wchodzące na teren przedszkola nie mogą zakłócać toku pracy placówki.
6. Należy ściśle przestrzegać zasady, że dzieci po przyjeździe (przebraniu się) do placówki w pierwszej kolejności myją dłonie w wodą z mydłem.
7. Rodzice wyrażają pisemną zgodę na pomiar temperatury ciała u dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
8. Wszelkie powierzchnie dotykowe, a w szczególności klamki, włączniki, krzesła, blaty, zabawki w salach oraz pomieszczenia sanitarne podlegają systematycznej dezynfekcji.
9. Wszelkie prace porządkowe podlegają codziennemu monitoringowi.
10. Załącznikiem do Procedury bezpieczeństwa zdrowotnego jest:

**Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka uczęszczającego do Gminnego Przedszkola w Nowinach.**

## **Procedura organizacji bezpiecznego pobytu dzieci w przedszkolu**

1. Grupa dzieci wraz z opiekunem w miarę możliwości organizacyjnych przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
2. Do grupy dzieci przyporządkowani są, w miarę możliwości organizacyjnych, ci sami opiekunowie. W razie konieczności wynikających z np. absencji pracownika dopuszcza się zastąpienie go innym pracownikiem.
3. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka.
4. Rodzic/prawny opiekun chcący spotkać się z Dyrektorem przedszkola lub nauczycielem grupy przychodzi w czasie konsultacji lub w czasie uzgodnionym wcześniej z w/w osobami.
5. Rodzice/opiekunowie dzieci, które do przedszkola przyniosą zabawkę, powinni zadbać o regularne czyszczenie/ pranie/ew. dezynfekcję zabawki.
6. Dzieci korzystają wyłącznie z ręczników papierowych.
7. Każda z sal jest wietrzona co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich - optymalnie na terenie podmiotu, a gdy nie ma takiej możliwości, wyjście na pobliskie tereny rekreacyjne.
9. Sprzęt na placu zabaw lub boisku, należącym do przedszkola powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeśli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.
10. W przypadku korzystania przez grupę z placu zabaw poza terenem danego podmiotu zaleca się korzystanie z niego przez dzieci z jednej grupy, po uprzednim czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekowanie sprzętów/ przedmiotów, do których dzieci będą miały dostęp.
11. Dzieci spożywają posiłki w salach pobytu. Po każdym posiłku stoły są dezynfekowane, a naczynia myte i wyparzone.
12. Nauczyciel wyjaśnia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują obecnie w przedszkolu i powody, dla których zostały wprowadzone.
13. Nauczyciel codziennie przypomina dzieciom o konieczności częstego i dokładnego mycia rąk zgodnie z instrukcją oraz nadzoruje prawidłowe wykonywanie czynności higienicznych przez dzieci.
14. W przypadku stwierdzenia u dziecka objawów chorobowych podczas pobytu w przedszkolu, uruchomiona zostaje procedura postępowania w przypadku wystąpienia zakażenia w placówce.
15. Dziecko przejawiające niepokojące objawy choroby zostaje odizolowane w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób, jednocześnie niezwłocznie powiadomieni zostają rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
16. Po zakończonej pracy przedszkola wszystkie pomieszczenia, sprzęty, zabawki oraz leżaki są dezynfekowane.
17. Na terenie całego obiektu obowiązuje zakaz palenia papierosów, w tym papierosów elektronicznych i spożywania alkoholu.

**Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci**  
**do/z Gminnego Przedszkola w Nowinach obowiązująca**  
**w okresie zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego**

1. Gminne Przedszkole w Nowinach jest otwarte w godzinach:  
Nowiny 30 w godz: 7.00 – 15.30; Łomżyńska 3 w godz. 6.30 – 16.00.
2. Na czas ewentualnego podwyższonego reżimu sanitarnego oraz ze względów ogólnych bezpieczeństwa drzwi do placówki są zamykane. Chęć wejścia do placówki sygnalizuje się dzwonkiem.
3. Rodzice mogą wchodzić do części wspólnej przedszkola – szatni w godzinach 7.00 – 8.00 12.30 – 15.00 (Nowiny 30) oraz 6.30 – 8.15 i 12.30 – 16.00 (O/Łomżyńska 3); w godzinach 8.00 – 12.30 placówka jest zamknięta dla osób z zewnątrz ze względów bezpieczeństwa i organizacyjnych.
4. Wchodząc na teren placówki rodzice/opiekunowie bezwzględnie muszą dezynfekować ręce (środki do dezynfekcji są udostępnione przy wejściu w widocznym miejscu).
5. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w przedszkolu rodzic/ opiekun za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie placówki z zachowaniem środków ostrożności (osoba zdrowa).
6. Do placówki mogą być przyprowadzane tylko dzieci zdrowe bez jakichkolwiek oznak choroby (w tym katar, osłabienie, kaszel, gorączka).
7. Dzieci do placówki są przyprowadzane oraz odbierane tylko przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych.
8. Podczas odbierania dziecka obowiązują te same zasady, jak w przypadku przyprowadzania.
9. Rodzic/opiekun ogranicza czas pobytu na terenie placówki do niezbędnego minimum.

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia choroby zakaźnej**

1. Do przedszkola mogą przychodzić jedynie zdrowe dzieci i osoby dorosłe. Jeżeli rodzice zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka powinni nie przychodzić do przedszkola oraz skontaktować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym, ze stacją sanitarnoepidemiologiczną, lub oddziałem zakaźnym oraz poinformować o tym fakcie przedszkole.
2. Jeżeli pracownik przedszkola zauważy u siebie niepokojące objawy postępuje jak powyżej.
3. Osoba manifestująca objawy zakażenia zostanie objęta natychmiastową izolacją.
4. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka - dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy.
5. W przypadku wystąpienia podejrzenia zachorowania u dziecka nauczyciel niezwłocznie informuje o tym fakcie dyrektora i kontaktuje się telefonicznie z rodzicem/opiekunem prawnym, który po poinformowaniu go o zaistniałej sytuacji powinien, jak najszybciej odebrać dziecko z placówki.
6. Po odbiorze dziecka, zaleca się wnikliwą obserwację dziecka przez rodzica i w miarę możliwości pozostawienie go w domu minimum 10 dni lub zgodnie z zaleceniami lekarza.
7. W przypadku nasilenia się objawów rodzic zobowiązuje się udać z dzieckiem do lekarza oraz przedstawić stosowne zaświadczenie o tym, że dziecko jest zdrowe po jego powrocie do przedszkola.

8. Pracownik ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do przedszkola bez zaświadczenia jeżeli stan zdrowia dziecka wzbudzi jego niepokój.
9. W przypadku ryzyka zakażenia należy odizolować teren przedszkola oraz poddać go gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji. Dalsze czynności zostaną ustalone po kontakcie z pracownikami stacji sanitarno-epidemiologicznej.
10. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
11. Zaleca się bieżące śledzenie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego oraz informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.

### **Procedura higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń**

1. Po wejściu na teren przedszkola wszyscy są zobligowani do dezynfekcji rąk płynem odkażającym wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w placówce. Płyny do dezynfekcji umieszczone są przy wejściu/wyjściu do przedszkola, w szatni, w salach przedszkolnych oraz w pomieszczeniach kuchennych.
2. Dyrektor zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne oraz płyny dezynfekujące a także fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka - adekwatnie do aktualnej sytuacji).
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjeździe do przedszkola, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
4. Wykonując prace porządkowe pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
5. Usunięte zostają z sal dydaktycznych przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.
6. Powierzchnie dotykowe w tym klamki, włączniki światła, poręcze i inne przedmioty regularnie dezynfekuje się środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem min. 2 razy dziennie.
7. Toalety czyszczone i dezynfekowane są na bieżąco. W każdej toalecie umieszczono instrukcje prawidłowego mycia rąk.
8. Codziennie – po skończonej pracy w salach – dokonywana jest kompleksowa dezynfekcja zabawek, krzeseł i stolików.
9. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
10. Dyrektor lub pracownik upoważniony codziennie monitorują prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości.
11. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

tel. 89 622 11 59 – Nowiny 30  
tel. 533 520 334 – Łomżyńska 3  
e-mail:  
[gp.nowiny@ug.szczytno.pl](mailto:gp.nowiny@ug.szczytno.pl)

**DYREKTOR**  
GMINNEGO PRZEDSZKOLA  
W NOWINACH  
mgr Ewa Farjan

## OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA UCZĘSZCZAJĄCEGO DO GMINNEGO PRZEDSZKOLA W NOWINACH

Ja.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

będący rodzicem/opiekunem prawnym.....

(imię i nazwisko dziecka)

oświadczam, że:

1. zapoznałam/em się i akceptuję Procedury Bezpieczeństwa Zdrowotnego obowiązujące w Gminnym Przedszkolu w Nowinach, w tym ustalone zasady higieny w obliczu zagrożenia infekcją lub chorobą zakaźną i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń,
2. jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posyłanie dziecka do Gminnego Przedszkola w Nowinach w aktualnej sytuacji epidemiologicznej; znane mi jest ryzyko na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka oraz zdrowie pracowników przedszkola i ich rodzin mimo wprowadzonych w przedszkolu obostrzeń sanitarnych i wdrożonych środków ochronnych,
3. na dzień złożenia oświadczenia stan zdrowia dziecka jest dobry, dziecko nie przejawia żadnych oznak chorobowych (podwyższona temperatura, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe),
4. zobowiązuję się niezwłocznie poinformować pracowników przedszkola o wystąpieniu w/w oznak chorobowych i nie przyprowadzać chorego dziecka do placówki,
5. w sytuacji wystąpienia u mojego dziecka niepokojących objawów chorobowych zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od pracowników przedszkola i zabrania dziecka z placówki w trybie natychmiastowym,
6. w związku z realizacją przez przedszkole działań prewencyjnych i zapobiegawczych na wypadek ewentualnego ogłoszenia stanu epidemii oraz zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom w sytuacji zagrożenia infekcją lub chorobą zakaźną **wyrażam zgodę na pomiar temperatury mojego dziecka z wykorzystaniem termometru bezdotykowego w momencie wejścia do przedszkola oraz w trakcie pobytu w placówce,**
7. o każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię dyrektora przedszkola.
8. w celu zapewnienia szybkiej komunikacji z przedszkolem oraz podjęcia odpowiednich działań w sytuacji zagrożenia zakażeniem podaję dane kontaktowe:

<i>imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego</i>	<i>PESEL</i>	<i>nr telefonu</i>	<i>adres zamieszkania</i>

.....  
data

.....  
podpis rodziców/opiekunów prawnych